

**First Year B.Com. Degree Examination, September/October 2012**  
**Directorate of Distance Education**  
**COMMERCE**

**Paper – III : Business Organization and Office Management**

Time: 3 Hours

Max. Marks: 70/80

- Instructions :**
- 1) Students who have attended **30 marks IA Scheme** will have to answer for total of **70 marks**.
  - 2) Students who have attended **20 marks IA Scheme** will have to answer for total of **80 marks**.
  - 3) Note Q. No. **18 or 19** in Section-D is **COMPULSORY** for **80 Marks Scheme only**.

**SECTION - A**

ಎಂಬುಗ - ೨

- I. Answer any **FIVE** of the following questions. **2 marks each.** **(5x2=10)**

ಯೋಜನಾ ದರ್ಶಿಸಿ ಒಮ್ಮೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಗ್ರಹಣಗೆ ಉತ್ತರ ತಿಳಿ 2 ಅಂತರಗಳು.

- 1) Define Organisation.  
ಸಂಘರ್ಷಕ್ಕೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ನೀಡಿ.
- 2) What is sole trading organisation ?  
ವರದ್ವಾಕ್ತಿ ಹೃದಾರಿ ಸಂಘರ್ಷಕ್ಕೆ ಎಂದರೆನು ?
- 3) What is an organisation chart ?  
ಸಂಘರ್ಷಕ್ಕೆ ನಾಲ್ಕಾರ್ದೆಗೆ ಇನ್ನೊಂದರೆನು ?
- 4) Explain office reports.  
ಕಥೀರು ಪರಿಬಹಿನ್ಯ ವರ್ವರಿ.
- 5) Define private company.  
ಪ್ರಾಸೀಡಿಟ್‌ನಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ನೀಡಿ.
- 6) State the names of any four public utility undertakings.  
ಯೋಜನಾ ದರ್ಶಿಸಿ ನಾಲ್ಕು ಕಾರ್ಫೆಚ್‌ನಿಕ ಉದ್ದೇಶಗಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿ.

P.T.O.



7) What is co-operative society ?

ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ಎಂದರೆನು?

8) What is open office ?

ಮುಕ್ತ ಕಛೇರಿ ಎಂದರೆನು?

### SECTION – B

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

II. Answer any THREE of the following questions. 10 marks each.

(3x10=30)

ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂಲ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿ. ತಿಳಾ 10 ಅಂತರಳು.

9) Explain the advantages and disadvantages of partnership.

ಪಾಲುಗಾರಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಲಾಭಗಳು ಮತ್ತು ದೋಷಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿ.

10) Discuss the factor affecting the size of the office.

ಕಛೇರಿ ಗಾತ್ರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿ.

11) What do you understand by public enterprises and what are its characteristics ?

ಜಾರ್ವಿಸಿಟಿ ಖಾದ್ಯಾಹಿ ಎಂದರೆನು ಮತ್ತು ಆವೃತ್ತಿ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು?

12) What are the essentials of a good filing system ?

ಚೈಲ್ಡ್ ಫಾಫ್ರಿಕೇಶನ್ ಅಥವಾ ಅಂಶಗಳಾವು?

13) Explain the procedure of purchasing.

ಒಮ್ಮೆ ವರ್ಗೀಕರಣ ವಿಧಾನವನ್ನು ವರ್ಣಿ.

### SECTION C

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

III. Answer any TWO of the following questions. 15 marks each.

(2x15=30)

ಈಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿ. ತಿಳಾ 15 ಅಂತರಳು.

14) Discuss the advantages and disadvantages of co-operative society.

ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಲಾಭಗಳು ಮತ್ತು ದೋಷಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿ.

15) What is public enterprises ? Explain the objectives of public enterprise.

ಜಾರ್ವಿಸಿಟಿ ಖಾದ್ಯಾಹಿ ಎಂದರೆನು? ಜಾರ್ವಿಸಿಟಿ ಖಾದ್ಯಾಹಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿ.

- 16) What is the office accomodation ? Which factors are to be considered while selecting office accomodation ?

ಕಭೇರಿ ಸ್ಥಳವಾತ ಎಂದರೆನು ? ಕಭೇರಿ ಸ್ಥಳವಾತ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಪಿಂಫ ಅಂಶಗಳಾವುವು ?

- 17) Who is the office Manager ? Discuss his functions, duties and responsibilities.

ಕಭೇರಿ ನಿರ್ವಾಹಕ ಎಂದರೆ ಯಾರು ? ಕಭೇರಿ ನಿರ್ವಾಹಕನ ಕಾರ್ಯಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿ.

#### SECTION - D

##### ದಿಫಾಗ - ೧

#### IV. Compulsory question for 80 Marks Scheme only.

80 ಅಂಶಗಳ ಪ್ರತೀ ಪ್ರತಿಕೆಗೆ ರದ್ದುಯ ಪ್ರಶ್ನೆ.

Answer any ONE of the following questions 10 marks each.

(1×10=10)

ಕೆಲಗಾಗಿರುವ ದಾದರೂ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಉತ್ತರಿ. ತಂತ್ರ 10 ಅಂಶಗಳು.

- 18) Explain the characteristics of Joint Stock Company.

ಸಂಯುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿ.

- 19) What do you mean by business combination. Explain the merits of business combination ?

ದ್ವಾರಾ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳು ಎಂದರೆನು ? ದ್ವಾರಾ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳ ಖವಯೋಗಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿ.